



ISTITUTO COMPRENSIVO "ROSAI"

Via dell'Arcovata, 4 – 50127 FIRENZE – Distretto n. 13

Tel. 055368903 Fax 055362415

C.F. 94202790484 - Cod. Mecc. FIIC85600R

e-mail: fiic85600r@istruzione.it

Delibera n. 9 del 4 aprile 2024: *Approvazione “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR volta a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. (Assunzione in bilancio risorse ex DM65/23)*

Delibera n.10 del 4 aprile 2024: *Approvazione “Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – formazione del personale scolastico per la transizione digitale. (Assunzione in bilancio risorse ex DM66/23)*

L’anno 2024 il giorno 4 del mese di aprile, alle ore 17:00 nei locali della scuola secondaria di primo grado “Ottone Rosai”, sita in Firenze, via dell’Arcovata 4, si è riunito il Consiglio di Istituto con la partecipazione dei seguenti membri:

Presidente del Consiglio di Istituto	P	A
Alessia Menon	X	
Dirigente scolastico	P	A
Prof.ssa Trocino Rita	X	
ATA	P	A
Nese Rosa		X
Marzuoli Riccardo	Consigliere decaduto	

Docenti	P	A
Migali Fulvia	X	
Tarrini Mariacristina	X	
Vacirca Silvana		X
Picchioni Ilaria	X	
Pupilli Daniela		X
Barberi Annamaria	X	
Del Grosso Andrea	X	
Vitale Assunta	X	

Genitori	P	A
Magni Chiara		X
Rizzi Antonio	Consigliere decaduto	
Rispoli Vittorio	X	
Taccini Claudia	X	
Santin Giovanni	Consigliere decaduto	
Manco Cinzia	X	
Melosi Monica	X	

All'o.d.g. la discussione dei seguenti punti:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Approvazione “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR volta a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. (Assunzione in bilancio risorse ex DM65/23)
3. Approvazione “Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – formazione del personale scolastico per la transizione digitale. (Assunzione in bilancio risorse ex DM66/23)
4. Variazioni PA 2023 e variazioni PA 2024.

Presiede la riunione la Sig.ra Alessia Menon, funge da segretario la docente Mariacristina Tarrini.

Punti 2 e 3)

La dirigente ricorda che ha inviato i documenti e chiarisce che sono fondi del PNRR che vanno utilizzati entro il 26 Aprile 2024: DM 65 formazione alunni e docenti su lingue europee e STEM e DM 66 formazione del personale scolastico per la transazione digitale; aggiunge che, per quanto riguarda il punto 2, alunni e docenti potranno ottenere certificazioni linguistiche, vorrebbe inoltre utilizzare i fondi per avviare l'insegnamento della lingua inglese anche alla scuola dell'infanzia, in orario curriculare. Una consigliera chiede chi farà questi corsi di lingua inglese, la dirigente risponde che per i corsi che prevedono un'offerta formativa si utilizza il personale interno, se ci sono le competenze, altrimenti ci si rivolge all'esterno con avviso pubblico. La consigliera domanda se, visto che si tratta di fondi del PNRR, non si debba fare solo un bando esterno, la dirigente chiarisce che per tutti i fondi deve fare prima una richiesta al personale interno alla scuola, poi rivolgersi all'esterno, eventualmente anche con affidamento diretto. La dirigente aggiunge che questi fondi per la scuola sono particolarmente impegnativi, in quanto gravano in modo particolare su di lei e sul suo staff; comunica anche che arriveranno ulteriori 60 000 euro destinati alla dispersione scolastica.

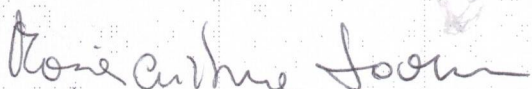
La consigliera chiede cosa è previsto per i docenti, riguardo al punto 2, la dirigente risponde che sono previste certificazioni linguistiche e corsi sull'utilizzo delle stampanti 3D già acquistate e che dovrebbero arrivare alla fine di aprile; per il personale amministrativo invece, sono previsti corsi su programmi specifici per la gestione del lavoro di segreteria.

Il punto 2 è approvato con delibera N. 9 del 2024.

Il punto 3 è approvato con delibera N. 10 del 2024.

Firenze, 4 aprile 2024

Il segretario
Mariacristina Tarrini



Il presidente
Alessia Menon

