



ISTITUTO COMPRENSIVO "ROSAI" - Via dell'Arcovata, 4 - 50127 FIRENZE

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "ROSAI"

OGGETTO: RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO

Il sottoscritto _____,
cognome e nome _____, qualifica _____
in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto _____
indeterminato/determinato

Chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ di complessivi n. _____ giorni di:

Ferie:

- ☐ Relative al Corrente A.S.
☐ Maturate e non godute nel precedente A.S.
☐ Festività Soppresse
(previste dalla Legge 23 dicembre 1977, n. 937)

Permesso retribuito per (*):

- ☐ Partecipazione a Concorso/Esame (**)
☐ Lutto familiare
☐ Motivi Personali/Familiari
☐ Matrimonio
☐ Aspettativa per motivi di famiglia/studio
Congedi per eventi e cause particolari
(art. 4, L. 53/2000); Congedi per la formazione (art. 5, L. 53/2000);
(*) allegare documentazione giustificativa
☐ Altro _____

Note: (**) Il personale Docente e Ata con supplenza breve o fino al termine dell'attività didattica non è retribuito

Il sottoscritto dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

(Indirizzo)

Data _____

Firma _____

Riservato alla Segreteria:

Prot. n. _____ del _____

La dipendente ha già usufruito di complessivi n. _____ giorni di _____

Nel corso: ☐ del corrente A.S. ☐ del precedente A.S. ☐ del triennio

Il Direttore S.G.A. (Maria Annunziata Polistena)

La Dirigente Scolastica
Rita Trocino

Si concede / non si concede _____