



ISTITUTO COMPRENSIVO "ROSAI"

Via dell'Arcovata, 4 – 50127 FIRENZE – Distretto n. 13

Tel. 055368903 Fax 055362415

C.F. 94202790484 - Cod. Mecc. FIIC85600R

e-mail: fiic85600r@istruzione.it

Prot. vedi segnature
Codice CUP: F14D22000710006

li, vedi segnature

Al DSGA
Polistena Maria Annunziata
Al fascicolo personale
Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR
Progetto 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-100 "Ambienti didattici innovativi per la
scuola dell'infanzia".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso prot. 38007 del 27/05/2022 "Avviso pubblico Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" del MI - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.;

Vista la nota prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 75.000,00;

Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.L. 129/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto PON/FESR Progetto 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-100 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".;

Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".;

Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

Visto il CCNL vigente;

Acquisita la disponibilità dell'interessata

Conferisce incarico

Al DSGA Polistena Maria Annunziata in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-100** di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € 1227,50 per un massimo di n. ore 50 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Trocino

Per ricevuta e accettazione
Polistena Maria Annunziata